

10.05.2024 വെള്ളിയാഴ്‌ച രാവിലെ 11:00 മണിക്ക് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് തുള്ളൻ ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ പ്രൊഫൈൽ തുടിയ സിറ്റിസണിൽ അസിസ്റ്റന്റ് സമിരം അബാലതയും സമിതിയുടെ മിനിറ്റ്സ്.

യോഗത്തിൽ താഴെ പറയുന്നവർ പങ്കെടുത്തു.

- ഷഫീക്ക് പി. എം, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തുള്ളൻ (ചെയർമാൻ)
- രാജീവ് കെ. ആർ, ജില്ലാ ടാണ്ടർ പ്ലാനർ, തുള്ളൻ
- സീത് പി. ജെ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തുള്ളൻ
- വിധു എ മേനോൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തുള്ളൻ (കൺവീനർ)
- പി ഉണ്ണികുമാൻ, സുപ്രണക്ക്, തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷൻ
- സബീന സലീം, AE(P) Water Section, തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷൻ

അംജണം 1

എ. സെബി ജോർജ്ജ്, ഐക്കോൺക്രിറ്റ് വീട്, ഗ്രൗണ്ട് ലൈൻ, എരിനേതരി അങ്ങാടി, തുള്ളൻ എന്നവയുടെ പരാതി. (വസ്തു നികത്തി സംബന്ധിച്ച്.)

തീരുമാനം 1

മെൽ പരാതി തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷൻമായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണ്. പരാതിക്കാരൻ്റെ പേരിലുള്ള തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷൻ പരിധിയിലെ 35/670 മുതൽ 677 വരെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികത്യിലുണ്ടായ വർദ്ധനവ് സംബന്ധിച്ച പരാതിയാണ്. മെൽ വിഷയത്തിൽ തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷനിൽ ഉൾപ്പെടു 35-ാം ഡിവിഷനിലെ ശ്രീ സെബി ജോർജ്ജ്, ഐക്കോൺക്രിറ്റ് ഹാസ് എന്നവയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 670 മുതൽ 677 വരെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളാണ്. ടി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ആനുവദം നൽകിയാണ് വാല്യവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് നികത്തി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 14.01.2011 ലെ സ.ഉ (അ) നമ്പർ 18/2011/തസബവ് ഉത്തരവ് പ്രകാരം തുള്ളൻ കോർപ്പറേഷൻ പരിധിയിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് തന്റെ വിസ്തീർണ്ണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നികത്തി പരിഷക്കരണം നടത്തുന്നതിന് ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 06/03/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നമ്പർ 540/2019/തസബവ് ഉത്തരവ് പ്രകാരം ആയതിന് 01/04/2016 മുതൽ പ്രാബല്യം നൽകിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. ടി ഉത്തരവ് പ്രകാരം വാണിജ്യ/വ്യവസായ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാർഷിക വസ്തു നികത്തി ആരുമായി പരിഷക്കരിക്കക്കയാണെങ്കിൽ വാർഷിക വസ്തു നികത്തിയിൽ വർദ്ധനവ് ഉണ്ടാക്കാവെക്കിൽ അപ്രകാരമുള്ള വർദ്ധനവ് 100% തുണ്ടാക്കിയാണ് പാട്ടുള്ളതല്ല എന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ടി ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം പരാതിക്കാരൻ്റെ കെട്ടിടങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ആയത് വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളാണ്. മാത്രവുമല്ല ടി കെട്ടിടങ്ങളുടെ നികത്തി 100% തുണ്ടാക്കിയാണ് അഡവാക്കിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമാണ്.

ആയതിനാൽ ടി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ടിയാൻ അടവാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തു നികത്തിയും മറ്റ് അന്വന്നു നികത്തികളും കെ-സ്മാർട്ടിൽ എൻഡ് വത്തതി അപ്പുവ് ചെയ്തു പരാതി പരിഹരിച്ചതിന് ശേഷം ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഡിമാൻഡ് നോട്ടീസ് കക്ഷിയ്ക്ക് അയച്ച നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ 35/673, 675, 677 എന്നീ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് അടവാക്കിയിട്ടുള്ള നികത്തി അടവാക്കേണ്ട തുകയേക്കാൾ തുടങ്ങൽ അടവാക്കിയിട്ടുള്ളതിനാൽ ആയത് അടുത്ത വർഷത്തെ നികത്തിയിലേക്ക് അഡവാക്കിയിട്ടിട്ടുള്ളതും നിലവിൽ ഡിമാൻഡ് ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഡിമാൻഡ് നോട്ടീസ് കെ-സ്മാർട്ടിൽ ലഭ്യമല്ലാത്തതുമാണ് എന്നും സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

കക്ഷി അടവാക്കേണ്ട തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

35/670- 4045/- (2024-25 II half only)

35/671- 3900/- (2024-25 I & II half)

35/672- 17121/- (2021-22 I half to 2024-25 II half including interest)

35/673- Excess amount 13305/-

35/674- 3900/- (2024-25 I & II half)

35/675- Excess amount 1026/-

35/676- 14113/- (2019-20 II half to 2024-25 II half)

35/677- Excess amount 2678/-

ആരക 8 കെട്ടിടങ്ങളുടെ അടവാക്കേണ്ടുന്ന തുകയായ 43,079/-യുപ അടയ്ക്കന്തിന് വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ കക്ഷിക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളതാണോ, തുടാതെ കെ-സൂർട്ടിൽ 5 തവണയായി അടയ്ക്കന്തിനുള്ള ഓപ്പഷൻ നിലവിൽ ലഭ്യമല്ലാത്തതാണോ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

പരാതിക്കാരൻ പരാതിയോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ച ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് പരിശോധിച്ചതിൽ 8 കെട്ടിടങ്ങൾക്കായി 1,61,027/- യുപയുടെ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസാണ് തുള്ളു കോർപ്പറേഷൻ പരാതിക്കാരൻ നൽകിയത്. എന്നാൽ ടി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ടിയാൻ അടവാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തു നികത്തിയും മറ്റ് അനബന്ധ നികത്തികളും കെ-സമാർട്ടിൽ എൻഡി വരുത്തി അപ്പോൾ ചെയ്തു പരാതി പരിഹരിച്ചതിന് ശേഷം കോർപ്പറേഷൻ ഹാജരാക്കിയ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് പരിശോധിച്ചപോൾ 8 കെട്ടിടങ്ങൾക്കായി ആരക 43,079/- യുപ മാത്രമാണ് പരാതിക്കാരൻ അടവാക്കാനുള്ളത്. അതിൽ തന്നെ 3 കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് തുടരുതു തുക അടവാക്കിയിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു. മേലിൽ തുത്തരത്തിലുള്ള വീഴ്ചകൾ കോർപ്പറേഷൻ ഭാഗത്തുനിന്നും ഉണ്ടാകാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സീകരിക്കാൻ തുള്ളു കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു. തുടാതെ ടി പരാതിയിൽ പരാതി പരിഹരിച്ചതിനുശേഷമുള്ള പുതിയ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് കക്ഷിക്ക് നൽകാനും തുള്ളു കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു.

പരാതിയിൽ ഉന്നയിച്ചിരിക്കുന്ന മറ്റ് വിഷയങ്ങൾ 3 വർഷത്തിനു മുകളിലുള്ള നികത്തി വാങ്ങുവാൻ പാടില്ല എന്നത് സംബന്ധിച്ചു, കുട്ടിക്ക തുക അടവാക്കുന്നതിന് 5 തവണകൾ അനവദിക്കണമെന്നും സംബന്ധിച്ചുണ്ട്. 3 വർഷത്തിനു മുകളിലുള്ള നികത്തി വാങ്ങുവാൻ പാടില്ല എന്ന മനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമപ്രകാരം നിബന്ധനയില്ല. തുടാതെ കെ-സൂർട്ടിൽ 5 തവണയായി കുട്ടിക്ക അടയ്ക്കന്തിനുള്ള ഓപ്പഷൻ നിലവിൽ ലഭ്യമല്ലാത്തതാണോ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മേൽസാഹചര്യത്തിൽ ഇകാരുത്തിൽ തുടർനടപടികൾ സീകരിക്കാൻ ജീലിംഗതല അഭാവത്തു സമിതിക്ക് നിർവ്വാഹമില്ലാത്തതാണ്. ആയതിനാൽ പരാതിക്കാരൻ വസ്തുനികതിയിലുണ്ടായ പിശക് പരിഹരിച്ച് പുതിയ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസും, വിശദവും വ്യക്തവുമായ മറ്റപടിയും കക്ഷിക്ക് നൽകുന്നതിനും തുള്ളു കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു.

അംജണ 2

ശ്രീ. ഷാജി എ സി, തൃശ്ശൂരി നിവാസ്, XXVII/495, ZENNANA Mission Road, ചെമ്പുക്കാവ് എന്നവരുടെ പരാതി. (വാട്ടർ ബില്ലിൽ അധിക തുക ഇടക്കാക്കിയത് സംബന്ധിച്ച്.)

തിരുമാനം 2

മേൽ പരാതി തുള്ളു കോർപ്പറേഷന്മായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണ്. ദൈവമാസ വാട്ടർ ബിൽ 100/- യുപയായിതന്നു 22.11.2023 മുതൽ 03.02.2024 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ ബിൽ ലഭിച്ചപോൾ 14,700/- യുപയുടെ ബിൽ ലഭിച്ച എന്നത് സംബന്ധിച്ച പരാതിയാണ്. മേൽ വിഷയത്തിൽ തുള്ളു കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

27/495 നമ്പർ കെട്ടിടത്തിലേക്കുള്ള CON NO: 18976 വാട്ടർ കണക്കനിൽ സാധാരണയായി 100/- യുപയാണ് ബിൽ വരാറുള്ളതെന്നും എന്നാൽ 03/02/24 തിരുത്തിയിലെ BILL NO: 61932 പ്രകാരം 11/23 മുതൽ 03/02/24 വരെ കാലയളവിലേക്ക് 14,700/-യുപയുടെ വാട്ടർ ബിൽ വന്നവെന്നും, എന്നാൽ ഇതും ഒരു വെള്ളം ഉപയോഗിക്കുന്നില്ലെന്നും ആയതിനാൽ മീറ്റർ പരിശോധിച്ച് അധിക തുകയിൽ ഇളവ് ചെയ്ത് നൽകുന്നമെന്നും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ടി കക്ഷി കോർപ്പറേഷനിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോർപ്പറേഷൻ പൂംബർ സ്ഥലപരിശോധന നടത്തി വാട്ടർ മീറ്റർ പരിശോധിച്ചിട്ടുള്ളതുമാണ്. മീറ്റർ സാധാരണ രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നണ്ടെന്നും പൂംബർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

03/02/24 ലെ ബില്ലിൽ ഒരു മാസത്തേക്ക് 151 KL ഉപയോഗം വന്നിട്ടുള്ളതും ആയതിന് പ്രതിമാസം 4742/-യുപ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് വന്നിട്ടുള്ളതുമാണ്. 11/23 മുതൽ 03/02/24 വരെ കാലയളവിലേക്ക് $((4742 \times 3) + (4742/30 \times 3)) = 14,700/-$ യുപ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് വന്നിട്ടുള്ളതാണ്.

റീഡിംഗിനുസ്പൃതമായ ബില്ലാണ് കണക്കനിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത്. മീറ്റർ സാധാരണ രീതിയിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നതെന്ന് പൂംബർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതിനാൽ AIR PROBLEM

കാരണമാകാം ബിൽ തുടിയതെന്നും ഒരു ലൈസൻസ് പൂംബർ മുവേന ഒരു AIR VALVE സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണെന്നും കക്ഷിക്ക് കോർപ്പറേഷൻ നിന്നും അറിയിപ്പ് നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്.

ജലവിതരണ വിഭാഗം ഓഫീസിനോ നഗരസഭയോ വാട്ടർ ബിൽ കുച്ച നൽകബാനോ ഒഴിവാക്കി നൽകബാനോ സാധിക്കാത്തതാണെന്നും, തുക ഗദ്യകളായി അടവാക്കുന്നതിന് അനുമതിക്കായി ബഹു. മേയർ മുന്പാകെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണെന്നുമാണ് തുഴുർ കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

പ്രസ്തുത പരാതി ജില്ലാ സമിതി പരിശോധിച്ചു. പരാതിയിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന കാലയളവിലെ വാട്ടർ ബില്ലിന് മുമ്പുള്ള കാലയളവിലും ശേഷമുള്ള കാലയളവിലും സാധാരണ നിരക്കിലുള്ള ബിൽ വത്കയും പ്രസ്തുത കാലയളവിൽ മാത്രം ബില്ലിൽ വലിയ തോതിലുള്ള വർദ്ധനവ് ഉണ്ടാക്കയും ചെയ്തിരുന്നു നിജസ്ഥിതി സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ സമിതി വിലയിരുത്തി. കോർപ്പറേഷൻ പൂംബർ സമലപരിശോധന നടത്തി വാട്ടർ മീറ്റർ സാധാരണ റീതിയിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നതെന്ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത കാലയളവിൽ അധികമായീ വെള്ളം ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് പരാതിക്കാൻ വാദം ഉന്നയിക്കുന്നതിനാൽ AIR PROBLEM ആകാം കാരണമെന്ന് അനുമാനിക്കാവുന്ന സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്. തുഴുർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ വാട്ടർസപ്പൈ ബൈലോസ് & റെഡ്ലോഷൻസ് 2023 ലെ വണ്ണിക 15 സി പ്രകാരം വാട്ടർ ചാർജ്ജിരുന്നു കൂടുതലെയും സംബന്ധിച്ച് പരാതികളിൽ വസ്തുകൾ പരിശോധിച്ചു ശേഷം മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയർ അന്തിമ തീരുമാനം കൈകൊള്ളേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ തുടർന്നുവരുത്തുന്ന മുന്ന് മാസത്തെ ശരാശരി തുടി പരിശോധിച്ചു വെള്ളത്തിരുന്നു ഉപയോഗം സാധാരണരീതിയിൽ തന്നെയാണെങ്കിൽ പരാതിയിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന കാലയളവിലെ ബില്ലിലെ പിരുക്ക് പരിശോധിച്ചു ബില്ലിൽ മാറ്റം വത്തുന്നതിനും തുഴുർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ വാട്ടർസപ്പൈ ബൈലോസ് & റെഡ്ലോഷൻസ് 2023 ലെ വണ്ണിക 15 സി പ്രകാരം വാട്ടർ ചാർജ്ജിരുന്നു കൂടുതലെയും സംബന്ധിച്ച് ദി പരാതിയിൽ മേൽ വസ്തുകൾ പരിശോധിച്ചു ശേഷം അന്തിമ തീരുമാനം കൈകൊള്ളുന്നതിനും മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയരെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു.

അംശം 3

എ. നാസർ എ. എ, S/o അഹമ്മദ്ദുണ്ണി, NEDI NIVAS, ഒരു മുത്തു പി. ഓ, ചാവക്കാട്, 680512 എന്നവയുടെ പരാതി. (വസ്തു നികത്തി സംബന്ധിച്ച്)

തീരുമാനം 3

മേൽ പരാതി തുഴുർ കോർപ്പറേഷന്മായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണ്. വസ്തുനികതിയിലുണ്ടായ വർദ്ധനവ് സംബന്ധിച്ച് പരാതിയാണ്. മേൽ വിഷയത്തിൽ തുഴുർ കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പരാതിക്കാരൻ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 36/4130 നമ്പർ കെട്ടിടത്തിന് ആനവൽ രെൻഡൽ വാല്യൂവിരുന്നു അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് നികത്തി നിർബന്ധയിച്ചിട്ടുള്ളത്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ 06/03/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നമ്പർ 540/2019/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം വസ്തു നികത്തി പരിഷക്കരണത്തിലുണ്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ 01.04.2016 മുതൽ വാണിജ്യാവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് 100% വരെ നികത്തി വർദ്ധനവ് വന്നിട്ടുള്ളതാണ്. തുടക്കത്തെ 5 വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷം 01.04.2023 മുതൽ അടിസ്ഥാന നികത്തിയുടെ 5% വർദ്ധനവ് തുടി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ 22.03.2023 ലെ സ.ഉ നമ്പർ 77/2023/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതു പ്രകാരം ദി കെട്ടിടത്തിരുന്നു നികത്തി വർദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളത് താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

കാലയളവ്	വസ്തു നികത്തി	LC (5%)	SC (10%)
2015 2nd HALF വരെ (ARV)	7584	380	-----
2016 1st HALF മുതൽ	14641	733	1465
2023 1st HALF മുതൽ	15374	769	1538
2024 1st HALF മുതൽ	16143	808	1615

2022-23 സാമ്പത്തികവർഷം വരെ ARV പ്രകാരമുള്ള നികത്തിയാണ് പരാതിക്കാരൻ നഗരസഭയിൽ അടവാക്കിയിരുന്നത്. വസ്തു നികത്തി പരിഷക്കരണത്തിരുന്നു ഭാഗമായി 01.04.2016 മുതൽ വാർഷിക

നിക്കൽ 7584/-ആവാസി നിന്മം 14,641/-ആവാസിയി വർദ്ധനവ് വരുത്തിയിട്ടുള്ളതും, ആയതു പ്രകാരം 2016 മുതൽ വസ്തു നിക്കൽയിലേക്ക് ഒട്ടക്കേണ്ടതായ വർദ്ധനവ് പ്രകാരമുള്ള ബാക്കി തുകയാണ് 2023-2024 തീ ഇടക്കാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ടി കെട്ടിടത്തിന് അടവാക്കിയ നിക്കൽ രസീറ്റുകളും Receipt Entry നടത്തിയിട്ടുള്ളതും, ബാക്കി തുകയായ 4880/-ആവാസി 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം അടവാക്കാരുള്ള 18566/-ആവാസിയിലേക്ക് വരവ് വെച്ചിട്ടുള്ളതും, ആയതുപ്രകാരം ബാക്കി 13,686/-ആവാസിക്കേണ്ടതുമാണ് എന്ന് സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മേൽസാഹചര്യത്തിൽ വസ്തു നിക്കൽ വർദ്ധനവിൽ ഉണ്ടായ മാറ്റം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പരാതിക്കാരനെ ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനും, നിക്കൽ വർദ്ധനവ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഈനും തിരിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തി വിശദവും വ്യക്തവുമായ മറുപടി പരാതിക്കാരന് നൽകുന്നതിനും തുഴുർ കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു.

ഡോഗ നടപടികൾ 12.00 pm ന് അവസാനിച്ചു.

കണ്ണമുന്നൻ
സിറ്റിസണ് അസിസ്റ്റന്റ്
സഫിരം അദാലത്ത് ജില്ലാ സമിതി
തുഴുർ

ചെയർമാൻ
സിറ്റിസണ് അസിസ്റ്റന്റ്
സഫിരം അദാലത്ത് ജില്ലാ സമിതി
തുഴുർ

